

國立聯合大學客家語言與傳播研究所碩士論文計畫書發表要點

97.03.04	96學年度第2學期	第1次所務會議續會通過
97.12.23	97學年度第1學期	第4次所務會議修訂通過
98.02.18	97學年度第2學期	第1次所務會議修訂通過
99.04.15	98學年度第2學期	第2次所務會議修正通過
105.01.05	104學年度第1學期	第2次所務會議修正通過
113.09.25	113學年度第1學期	第1次所務會議修正通過

一、 碩士論文計畫書發表前之準備

1. 碩士論文計畫書發表須由研究生填具申請表後向所辦公室提出申請，並經指導教授與所長同意後始得辦理。
2. 碩士論文計畫書發表之申請表須於發表日二週前提送所辦公室以利公告。
3. 碩士論文計畫書發表需有口試委員至少二人（含指導教授）。

二、 碩士論文計畫書之內容格式規定，參見附件一。其中語言學領域以APA中文版第七版為範本；傳播領域以《臺灣傳播學刊》為範本。

三、 碩士論文計畫書撰寫格式須符合一般學術規範，涉及他人研究成果必須註明出處。

四、 本要點經所務會議通過後公布實施。

國立聯合大學客家語言與傳播研究所 研究生碩士論文計畫書撰稿體例

一、整體格式

- (一) 計畫書以 Microsoft Word 編輯，中文字體為「新細明體」，英文及阿拉伯數字字體為「Times New Roman」，引文為「標楷體」，不需用其他字型或樣式（斜體、底線等）做強調。
- (二) 計畫書內文文字採取橫向排列，左右對齊。除章節標題外，內文文字採用 12 級字。內文邊界採用 Word 預設標準模式（上下 2.54CM，左右 3.17CM），並於頁尾置中處註明頁碼。
- (三) 計畫書排列順序：封面（題目、指導教授姓名、研究生姓名、發表日期等）、目錄、正文、參考書目、附錄。計畫書題目若有副題，正、副題間以「：」符號區隔。
- (四) 計畫書正文必須在兩萬字以上。
- (五) 計畫書正文主要應包含：1. 研究動機與目的、問題背景等、2. 文獻探討、3. 研究方法與變項、假設及研究架構（量化）或問題意識（質性）、研究設計與資料分析方法、4. 預期發現與貢獻。以上項目僅供參考，可視研究需求調整。

二、正文

參考範本

語言領域：APA 中文版第七版為範本。

傳播領域：臺灣傳播學刊。

參考網址：<http://cjctaiwan.org/submission03.asp>

<http://www.tjctaiwan.org/word/4435172024.pdf>